



MINISTÈRE DE LA CULTURE

FICHE DE POSTE

Tous les postes du ministère de la Culture et de ses établissements
sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs(es) handicapés(es)

N° BIEP DE DIFFUSION (en cas de republication) :

Intitulé du poste (F/H): Régisseur.euse général adjoint
spécialité lumière.

Catégorie statutaire : catégorie A
Corps de catégorie A titulaires
contractuels en CDD (groupe 3)

Domaine(s) Fonctionnel(s) : Culture et patrimoine

Adresse administrative et géographique de l'affectation :

Conservatoire national supérieur de musique et de danse de Paris
209, avenue Jean-Jaurès
75019 Paris

Créé en 1795, le Conservatoire national supérieur de musique et de danse de Paris est un établissement public français de transmission des arts musicaux et chorégraphiques de tout premier plan. En outre, on y dispense un enseignement de haut niveau dans les disciplines théoriques (musicologie, choréologie) et techniques (métiers du son) qui s'y rattachent. Ses nombreux partenariats internationaux et la renommée de ses professeurs et anciens élèves le positionnent parmi les plus attractifs au monde.

Le Conservatoire s'inscrit dans son temps grâce à une politique ambitieuse de création, de recherche et d'ouverture aux publics à travers une riche programmation de concerts, spectacles de danse, conférences, cours publics et colloques gratuits et ouverts à tous. Le Conservatoire trouve ainsi naturellement sa place aux côtés de la Cité de la musique-Philharmonie de Paris et ses nombreux orchestres résidents, de la grande Halle de la Villette et du Centre national de la danse où création, interprétation, recherche et transmission se mêlent pour constituer un ensemble unique en Europe.

Contexte général :

Le service production et apprentissage de la scène a pour mission de coordonner et de mettre en œuvre sur les plans administratif et technique la programmation de ces activités. Il est composé de 5 secteurs :

- l'administration de production ;
- la régie des salles publiques ;
- la régie d'orchestre ;
- la bibliothèque d'orchestre ;
- le parc instrumental ;

Ce poste se situe au sein de la régie des salles publiques (composée de trois salles) dont la mission sectorielle est de préparer et mettre en œuvre sur le plan technique les spectacles et activités collectives du Conservatoire, ainsi que les spectacles de danse dans les salles extérieures.

Placée sous l'autorité de la régisseuse générale des salles publiques, le.a régisseur.euse général.e adjoint.e spécialité lumières est responsable de la préparation et de la mise en œuvre des éclairages des spectacles produits et accueillis par le Conservatoire. Il/elle assure la régie lumière des spectacles en collaboration avec les chargés de production et l'équipe technique permanente et intermittente du Conservatoire. Il/elle est amené. e à assurer la régie générale de certaines productions et assiste la régisseuse générale dans certaines de ses missions.

- Il/elle analyse les fiches techniques et les besoins exprimés concernant les éclairages des événements se déroulant dans les salles publiques et propose des réponses adaptées, en concertation avec l'équipe artistique et la régisseuse générale.

- Il/elle établit les plans de montage lumière et les réglages.
- Il/elle assure les montages et démontages des spectacles et leur conduite lumière ;
- Il/elle participe aux réunions concernant l'élaboration des productions sur le plan technique dans les salles publiques.
- Il/elle encadre le personnel intermittent et participe à sa planification.
- Il/elle respecte et fait respecter les consignes de sécurité en vigueur dans les établissements recevant du public. Il/elle agit dans le cadre du code du travail. Il/elle est formé.e et acteur.ice de la prévention des risques professionnels liés à son environnement de travail.
- Il/elle assure la gestion, l'inventaire et la maintenance courante des équipements lumière et des stocks de consommables, ainsi que la relation avec les fournisseurs.
- Il/elle participe à la mise à jour permanente des fiches techniques des trois salles publiques.
- Il/elle veille à l'archivage régulier des documents qu'il produit selon le schéma proposé par le service des archives du Conservatoire.

Compétences principales mises en œuvre : (cotées sur 4 niveaux initié - pratique - maîtrise - expert)

Compétences techniques :

- connaissance du matériel lumière, des projecteurs motorisés et des pupitres lumières : expert ;
- connaissance de différentes techniques du spectacle vivant : expert ;
- connaissance des règles de sécurité ERP ;
- connaissance en prévention des risques professionnels : expert (titulaire d'une habilitation électrique, CACES PEMP, travail en hauteur);
- connaissance des logiciels de type Wysiwyg, autocad : maîtrise ;
- connaissance des logiciels de bureautique: traitement de texte, tableur, navigateur internet, gestionnaire de mail: maîtrise ;
- connaissance de l'anglais : pratique.

Savoir-faire

- capacité d'adaptation
- capacité à travailler en autonomie et à anticiper les besoins.

Savoir-être (compétences comportementales)

- Rigueur ;
- dynamisme et esprit d'initiative ;
- aptitude au travail en équipe et avec de multiples collaborateurs ;
- qualités relationnelles.

Environnement professionnel :

Liaison hiérarchique : régisseur général des salles publiques.

Liaisons fonctionnelles : ensemble des agents du service production et apprentissage de la scène, équipe d'intermittents étudiants, enseignants, service audiovisuel, service bâtiment et sécurité.

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le ministère de la Culture et ses établissements publics s'engagent à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement. Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

Travail en soirées, jours fériés et week-ends.

Profil du candidat recherché (le cas échéant) :

Une expérience similaire est souhaitée.

Qui contacter ?

Informations : Pour tout renseignement, contacter Pascale Bondu, régisseuse générale, régie des salles publiques service production et apprentissage de la scène, pbondu@cnsmdp.fr

Envois des candidatures : Le dossier de candidature (CV+ lettre de motivation) est à adresser à l'adresse recrutement@cnsmdp.fr en copie à Bénédicte Affholder-Tchamitchian baffholder@cnsmdp.fr et Pascale Bondu pbondu@cnsmdp.fr et en indiquant en objet le poste pour lequel vous nous écrivez.

Modalités de recrutement

Les candidatures seront examinées collégalement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement.

Date de mise à jour de la fiche de poste : septembre 2021