

UTILISATION DE JITSI MEET

Présentation : Jitsi est une application de vidéoconférence open source compatible Windows, Mac OS X, Android et Linux. Le logiciel est intégré à la liste des logiciels libres préconisés par l'État français dans le cadre de la modernisation globale de ses systèmes d'informations (S.I.). Jitsi est gratuit, ne requiert aucun compte ni aucune inscription.

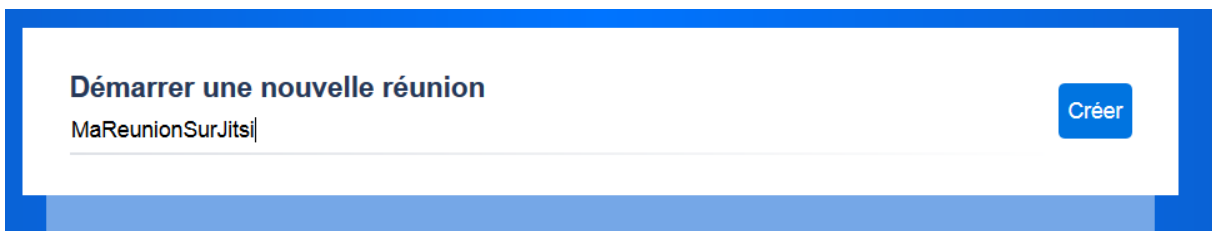
Le nombre maximum de participants actifs recommandé est de 35, bien que l'application puisse supporter 75 personnes si les conditions sont optimales. Il est possible de streamer le flux sur Youtube pour avoir un nombre illimité d'observateurs, qui ne pourront pas parler, mais seulement regarder et entendre.

Il n'y a pas de durée limite de connexion.

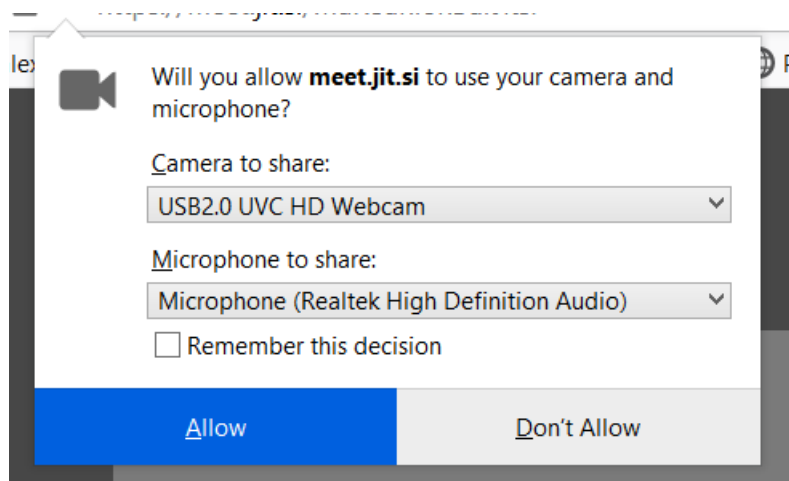
Mise en œuvre :

Rendez vous sur la page : <https://meet.jit.si/>

Dans la fenêtre « démarrer une nouvelle réunion », donnez un nom à votre réunion, puis cliquez sur créer. Pour cet exemple, la réunion s'appelle « MaReunionSurJitsi ».



Acceptez que le logiciel utilise votre micro et votre caméra : « Allow »

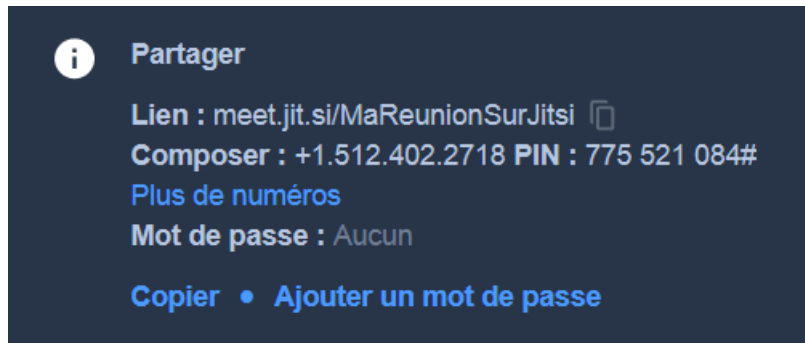


Vous êtes maintenant dans l'interface de visioconférence.

Vous pouvez inviter d'autres participants en cliquant sur le i en bas à droite



Vous devez mettre un mot de passe afin de protéger l'accès à votre réunion



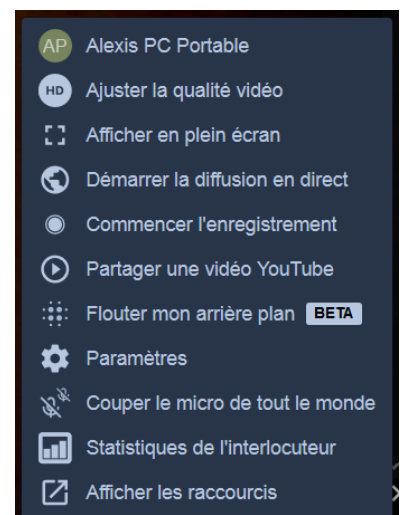
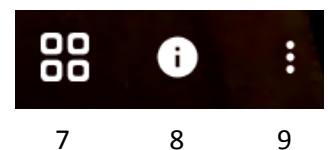
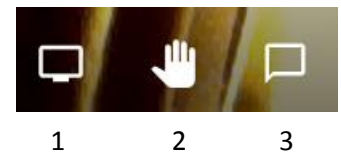
Ensuite, cliquez sur copier, puis collez le lien sur un mail que vous envoyez aux participants. Ou bien si les participants connaissent déjà le nom de la réunion, il leur suffit de se connecter à l'adresse : <https://meet.jit.si/MaReunionSurJitsi> et de taper de mot de passe. L'adresse d'une réunion est simplement l'adresse du site suivie du nom de la réunion.

Il est également possible de composer un numéro de téléphone pour rejoindre l'application par audio uniquement depuis n'importe quel téléphone (cliquez sur « plus de numéros »).

Dans l'interface, vous pouvez :

- 1 - Partager votre écran
- 2 – Lever la main pour signaler que vous souhaitez prendre la parole
- 3 – Chatter avec un ou plusieurs participants
- 4 – Couper votre micro
- 5 – Quitter la réunion
- 6 – Couper votre caméra
- 7 – Passer du mode intervenant au mode mosaïque
- 8 – Inviter d'autres participants
- 9 – Menu « Plus d'actions » dans lequel vous pouvez notamment :

- Partager une vidéo Youtube. Vous en contrôlez la lecture pour tout le monde
- Démarrer la diffusion de votre flux en direct pour que de nombreuses personnes puissent être spectateurs de votre visioconférence
- Accéder aux paramètres afin de définir ou de **changer votre nom qui sera visible par tous les participants**, synchroniser votre calendrier Google ou microsoft, et **changer la langue d'utilisation**.



Fenêtre « plus d'actions »

Application smartphone : À télécharger sur le Google Play ou l'App Store. Les fonctionnalités sont limitées : pas de partage d'écran, pas de visionnage de vidéos Youtube.

BONNES CONFÉRENCES !